

**نظام نامه جامع ارزیابی عملکرد  
دستگاه های اجرایی کشور  
در زمینه ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز**

ستاد اقامه نماز کشور

معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی

آبان ماه ۱۴۰۱

"کار لازم امروز آن است که هیات هایی برای تعیین دقیق مأموریت های این دستگاه ها تشکیل شود و بر اثر آن، برنامه زمانبندی شده همه فعالیت ها و خدماتی که وظیفه ی آنان است با شیوه ای علمی و واقع بینانه فراهم گردد. و هیات کارآمد دیگری مأمور پیگیری و نظارت مستمر بر پیشرفت این فعالیت ها و خدمات گردد.

...هیأت های مزبور گزارش پیشرفت آن برنامه زمانبندی شده را بدهند و جمع داوری عالی رتبه ای، سهم هر دستگاه را از تشویق و تقدیر و یا خدای نخواستہ از توبیخ و سرزنش به او بپردازد و بر اساس پیشرفت ها یا توقف ها و موانع راه، برنامه جامع را تصحیح یا تکمیل کند

" قسمتی از پیام مقام معظم رهبری به اجلاس سراسری نماز - شهریور ۱۳۸۸ "

## مقدمه

با استعانت از خدای تبارک و تعالی و در سایه ی رهنمودها و پیام های ارزشمند و راهگشای مقام معظم رهبری مدظله العالی به اجلاس های سراسری نماز و حمایت و پشتیبانی دولت و کارگزاران نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران، حرکت و تلاش مستمر و موثر برای ترویج و تعمیق فرهنگ اقامه نماز در جامعه روز به روز گسترده تر می شود و هر یک از دستگاه های اجرایی متناسب با مأموریت ذاتی، تکالیف و وظایف حاکمیتی و قانونی خود و با بهره گیری از ظرفیت ها، منابع و امکانات در اختیار در این حرکت مبارک ایفای وظیفه می نمایند. بدیهی است تلاش و کوشش و دستیابی به اهداف ترسیم شده از سوی مقام معظم رهبری (اهداف کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت) و وظایف و تکالیف تعیین شده، با عنایت به تأثیرگذاری متغیرهای مختلف، شرایط پیچیده فرهنگی و محدودیت منابع مادی و انسانی، مستلزم حرکت در « چارچوب و به صورت نظام مند » است.

ستاد اقامه ی نماز کشور که عهده دار نقش راهبری در این زمینه می باشد با مطالعه، آسیب شناسی، و بررسی سوابق و تجربیات گذشته و بهره گیری از مباحث علمی و تکنیک های متداول در حوزه مدیریت ارزیابی عملکرد، کوشش می کند، دستگاه های اجرایی کشور را به سمت حرکت در چارچوب و به صورت نظام مند در همه حوزه ها و بخش ها به ویژه حوزه ارزیابی عملکرد راهبری، تشویق و ترغیب نماید تا ان شاء الله جامعه اسلامی، از میوه و ثمره ی حاصل از کوشش و تلاش مدیران و مجریان دلسوز در این امر، بهره مند گردد.

## ماده ۱ - الزامات حاکمیتی و قانونی ارزیابی عملکرد دستگاه های اجرایی در امر نماز

۱. پیام مقام معظم رهبری به سیزدهمین اجلاس سراسری نماز
۲. آیین نامه ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز مصوب هیات محترم وزیران به ویژه مفاد ماده ۲۰ (موضوع تصویب نامه شماره ۵۱۸۶۷/ت/۱۷۳۲۳ هـ مورخ ۱۳۷۶/۰۱/۳۰ و اصلاحات بعدی آن
۳. طرح جامع اقامه نماز مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی (مصوبه شماره ۵۶۶ مورخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی)
۴. مفاد بند الف ماده " ۳ " آیین نامه اجرایی مواد ۸۱ و ۸۲ قانون مدیریت خدمات کشور مصوب شماره ۴۳۲۷ /۴۲۲۵ مورخ ۱۳۸۹/۱/۱۴ هیئت محترم وزیران

## ماده ۲ - اهداف ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی کشور

۱. تلاش در جهت تحقق آیه شریفه *الَّذِينَ إِذَا مَنَّاهُمْ فِي الْأَرْضِ أَقَامُوا الصَّلَاةَ* و ... (سوره حج آیه ۴۱)
۲. تلاش در جهت تحقق منویات مقام معظم رهبری به اجلاس های سراسری، آیین نامه ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز مصوب هیات وزیران و سایر اسناد بالادستی نماز

۳. ایجاد حساسیت لازم در بین مسئولان کشور نسبت به امر اقامه نماز و تلاش در جهت نهادینه کردن فرهنگ اقامه نماز در سیاست ها، ماموریت ها و برنامه های دستگاه های اجرایی
۴. ظرفیت شناسی، ظرفیت سازی و به کارگیری آن در جهت ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز
۵. تحقق اهداف رفتاری و تغییر در رفتار تمکن یافتگان و کارگزاران اقامه نماز و مخاطبین خاص و عام برنامه ها و فعالیت های اقامه نماز
۶. ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره به دستگاه های اجرایی در فرآیند برنامه ها و سنجش میزان کارایی و اثربخشی آن ها
۷. پیگیری و بررسی میزان تحقق برنامه ها و فعالیت های مصوب سنواتی دستگاه ها در امر نماز
۸. کسب اطمینان از اقامه نماز جماعت با رعایت پروتکل های بهداشتی در ادارات و مراکز آموزشی و فرهنگی و دستگاه ها و نهاد های اجرایی
۹. ایجاد فضای لازم برای انتقال و تبادل تجارب موفق در امر اقامه نماز و معرفی و تجلیل از الگوهای برتر نماز در جامعه
۱۰. تشویق و ترغیب کارگزاران ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز به خود ارزیابی، شناخت نقاط قوت و ضعف و زمینه های اصلاح برنامه ها و بهبود روش ها

### **ماده ۳ – ارزش ها و اصول حاکم بر نظام ارزیابی عملکرد**

۱. جامعیت ارزیابی
۲. اعمال نگرش منسجم، پیوسته و یکپارچه به مقوله ارزیابی
۳. پرهیز از مقایسه دستگاه ها
۴. توسعه و گسترش همکاری ها
۵. یادگیری، نوآوری و بهبود مستمر فرایندها و برنامه ها
۶. شفافیت در انجام ارزیابی
۷. مشارکت دادن کلیه ذی نفعان در فرایند اجرای برنامه ها

### **ماده ۴ – مدل ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی کشور**

با عنایت به رهنمود مقام معظم رهبری مبنی بر انتخاب روش علمی و واقع بینانه، مدل ارزیابی عملکرد ستاد اقامه نماز مبتنی بر مدل تعالی سازمانی است که بومی شده آن تحت عنوان نظام جامع برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز در دستگاه های اجرایی کشور به تائید و تصویب هیات امنای ستاد و همچنین سازمان اداری و استخدامی کشور رسیده و از سوی ستاد اقامه نماز و آن سازمان به عنوان یکی از مراجع بالادستی ابلاغ شده است

### **ماده ۵ – زمان بندی فرآیند ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی**

- براساس زمان بندی ابلاغی سازمان اداری و استخدامی کشور و در پایان سال مالی انجام می شود
- تقویم اجرایی فرایند ارزیابی عملکرد دستگاه ها، از سوی معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد هر سال ابلاغ خواهد شد
- در شرایط خاص و بروز حوادث طبیعی، غیرمترقبه و قهری، براساس تصمیمات ملی، منطقه ای و استانی، ستاد اقامه نماز می تواند پس از هماهنگی با سازمان اداری و استخدامی کشور نسبت به توسعه زمان ارزیابی اقدام نماید

## ماده ۶ - موضوعات ارزیابی

میزان تحقق برنامه های مصوب سنواتی هر یک از دستگاه های اجرایی که در راستای وظایف و تکالیف قانونی و حاکمیتی هر یک از دستگاه ها برگرفته از اسناد بالادستی نماز (شامل؛ پیام های مقام معظم رهبری به اجلاس های سراسری نماز، سند تحول اقامه نماز در افق ۲۰ ساله و آیین نامه ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز مصوب هیات وزیران و مفاد بخش فرهنگی برنامه های توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور، نقشه مهندسی فرهنگی و تفاهم نامه ها...) در سطح ملی و استانی شامل؛

- برگزاری نمازهای جماعت به امامت فرد روحانی در اماکن اداری، آموزشی، پژوهشی، خدماتی و ... با شرکت مدیران به ویژه مدیران ارشد و تحت مدیریت و نظارت دستگاه
  - نظارت بر آراستگی و بهداشت و کیفیت و کمیت فضاهای اقامه نماز در دستگاه های اجرایی متناسب با تعداد کارکنان و مخاطبین (استاندارد سازی فضاهای اقامه نماز دستگاه)
  - انتخاب یکی از مدیران خوشنام و صاحب اختیار به عنوان دبیر شورای اقامه نماز دستگاه و برگزاری منظم و مستمر جلسات شورای اقامه نماز در کلیه واحدهای تابعه دستگاه
  - ظرفیت شناسی و ظرفیت سازی و بومی سازی برنامه ها در امر اقامه نماز
  - ارزیابی عملکرد شورای اقامه نماز به ویژه مسئول و دبیر شورای اقامه نماز و آسیب شناسی وضع موجود
  - آموزش و توانمندسازی کارکنان و مخاطبین دستگاه نسبت به آثار، برکات و معارف نماز
  - انجام پژوهش های کاربردی با موضوع نماز (در صورت اقتضای ماموریت دستگاه)
  - اجرای برنامه های فرهنگی، تبلیغی و ترویجی و توزیع کتاب و نرم افزار و برگزاری جشنواره و مسابقات با موضوع نماز و آثار و برکات آن در زندگی فردی و اجتماعی و قدردانی از چهره های برتر نمازگزار در جلسات رسمی به استناد ماده ۵ آیین نامه ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز مصوب هیات محترم وزیران
- توجه؛ بستر ارائه گزارش و مستندات عملکردی دستگاه ها در زمینه اقامه نماز سامانه جامع ارزیابی ستاد اقامه نماز (سامانه سجاده) و مشاهدات میدانی می باشد

## ماده ۷ - مخاطبین ارزیابی ستاد اقامه نماز

قوای سه گانه، نیروهای مسلح و کلیه وزارتخانه ها، دستگاه ها، سازمان ها، مؤسسات و شرکت های دولتی، نهادهای عمومی و انقلاب اسلامی، شهرداری ها، بانک ها، مراکز آموزشی و پژوهشی، بهداشتی، درمانی، تولیدی، صنعتی و ...

ماده ۸ - ساختار، تشکیلات و شرح وظایف هیات های چهارگانه برنامه ریزی، نظارت و پیگیری، ارزیابی و داوری

الف - ساختار، تشکیلات و شرح وظایف هیات برنامه ریزی

ردیف	گستره اجرا	اعضای هیات	زمان بندی جلسات	دبیر هیات	مسئول ابلاغ مصوبات	وظایف کلان
۱	در مرکز	رئیس یا قائم مقام ستاد نماینده رئیس جمهور در امر نماز معاونان ستاد دو نفر از اعضای هیات امنای ستاد مدیر برنامه ریزی (دبیر جلسه) مدیر نظارت و پیگیری مدیر ارزیابی دو نفر از اساتید و مدرسین برجسته معارف اسلامی حوزه و دانشگاه دو نفر از دبیران دستگاه های اجرایی مرکز به انتخاب و معرفی معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد	فصل پاییز سال قبل (فصل بودجه ریزی دستگاه ها)	معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی	قائم مقام ستاد	- ایجاد ساز و کار لازم جهت ظرفیت شناسی و ظرفیت سازی در دستگاه ها و بهره گیری از آن در امر اقامه نماز - تطبیق و تکمیل برنامه های میان مدت اقامه نماز دستگاه ها براساس سند چشم انداز نماز کشور در افق ۱۴۰۱ لغایت ۱۴۲۰ - بررسی، تصویب و ابلاغ برنامه های سنواتی دستگاه ها براساس وظایف و تکالیف حاکمیتی و قانونی دستگاه و مطابق با مفاد اسناد راهبردی اقامه نماز دستگاه
۲	در استان	مدیر ستاد اقامه نماز استان کارشناس برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی استان نماینده استاندار نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	فصل زمستان سال قبل	کارشناس برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد استان	مدیر ستاد اقامه نماز استان	- تطبیق و تکمیل برنامه های میان مدت اقامه نماز ادارات کل استان براساس سند چشم انداز نماز کشور در افق ۱۴۰۱ لغایت ۱۴۲۰ و سند تحول نماز استان - بررسی، تصویب و ابلاغ برنامه های سنواتی دستگاه ها براساس وظایف و تکالیف حاکمیتی و قانونی دستگاه و مطابق با مفاد اسناد راهبردی اقامه نماز دستگاه - اجرای طرح بومی سازی برنامه های مصوب ابلاغی سنواتی دستگاه ها در استان ها

ملاحظات؛

- ۱ - معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد (حوزه مدیریت برنامه ریزی) عهده دار دبیرخانه هیات برنامه ریزی در مرکز بوده و نسبت به تهیه پیش نویس دستور جلسات، هماهنگی برگزاری جلسات، پیگیری مصوبات و ... اقدام می نماید.
- ۲ - ستاد اقامه نماز استان عهده دار دبیرخانه هیات برنامه ریزی استان بوده و نسبت به تهیه پیش نویس دستور جلسات، هماهنگی برگزاری جلسات، پیگیری مصوبات و ... اقدام می نماید.
- ۳ - دعوت از کارشناسان و متخصصین متناسب با موضوع جلسه، با صلاحدید رئیس جلسه بلامانع است.

**ب - ساختار، تشکیلات و شرح وظایف هیات نظارت و پیگیری**

ردیف	گستره اجرا	اعضای هیات	زمان بندی باز دیده ها	دبیر هیات	مسئول ابلاغ گزارش باز خورد هیات	وظایف کلان
۱	در مرکز	رئیس یا قائم مقام ستاد اقامه نماز نماینده رئیس جمهور در امر نماز معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد مدیر نظارت و پیگیری (دبیر جلسه) مدیر برنامه ریزی سه نفر از اعضای هیات ارزیابی ستاد مرکز دو نفر از دبیران دستگاه های اجرایی مرکز	به صورت مستمر و منظم و در طول سال	معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد	معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد	- تهیه، تصویب و ابلاغ دستورالعمل اجرایی فرایند ساماندهی، آموزش و بهره گیری از نیروهای افتخاری مردمی جهت توسعه نظارت ها در واحدهای تابعه و تحت نظارت دستگاه ها - نظارت بر میزان تحقق برنامه های مصوب دستگاه های اجرایی ذیل راهبردهای سه گانه مصوب ستاد اقامه نماز (نظارت رسمی) - نظارت بر وضعیت برگزاری نمازهای جماعت دستگاه، نگهداشت فضاهای اقامه نماز (مسجد یا نمازخانه) و میزان حضور مدیران و کارکنان در صفوف نمازهای جماعت (نظارت غیررسمی) - تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از وضعیت عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی به هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز مرکز
۲	در استان	مدیر ستاد اقامه نماز استان نماینده تام الاختیار استاندار نماینده تام الاختیار نماینده ولی فقیه و امام جمعه مرکز استان نمایندگان منتخب ادارات کل استان (۲ نفر) کارشناس برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد اقامه نماز استان	به صورت مستمر و منظم و در طول سال	مدیر ستاد اقامه نماز استان	مدیر ستاد اقامه استان	- نظارت بر میزان تحقق برنامه های مصوب دستگاه های اجرایی ذیل راهبردهای سه گانه مصوب ستاد اقامه نماز (نظارت رسمی) - نظارت بر وضعیت برگزاری نمازهای جماعت دستگاه، نگهداشت فضاهای اقامه نماز (مسجد یا نمازخانه) و میزان حضور مدیران و کارکنان در صفوف نمازهای جماعت (نظارت غیر رسمی) - تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از وضعیت عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی به هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز استان
۳	در شهرستان	دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان نماینده تام الاختیار فرماندار نماینده تام الاختیار امام جمعه مرکز شهرستان نماینده منتخب ادارات شهرستان	به صورت مستمر و منظم و در طول سال	دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان	دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان	- نظارت بر میزان تحقق برنامه های مصوب دستگاه های اجرایی ذیل راهبردهای سه گانه مصوب ستاد اقامه نماز (نظارت رسمی) - نظارت بر وضعیت برگزاری نمازهای جماعت دستگاه، نگهداشت فضاهای اقامه نماز (مسجد یا نمازخانه) و میزان حضور مدیران و کارکنان در صفوف نمازهای جماعت (نظارت غیررسمی) - تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از وضعیت عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی به هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز شهرستان

## ملاحظات؛

- ۱- نمایندگان منتخب دستگاه ها، از بین دبیران موفق دستگاه های اجرایی از جانب ستاد اقامه نماز معرفی و پس از رای گیری و انتخاب سایر دبیران دستگاه ها به صورت دوره ای جهت مشارکت با هیات نظارت و پیگیری ستاد، تعیین و معرفی می شوند
- ۲- دبیرخانه هیات نظارت و پیگیری ستاد مرکز در معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد (حوزه مدیریت نظارت و پیگیری) و در استان ها در ستاد اقامه نماز استان (واحد برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی دستگاه ها) تشکیل و تهیه پیش نویس هر یک از موارد مشخص شده در شرح وظایف هیات و همچنین پیگیری مصوبات را عهده دار می باشد
- ۳- جمع بندی گزارشات هیات در پایان هر فصل، توسط مدیر ستاد اقامه نماز استان در شورای اقامه نماز استان قرائت و نسبت به رفع موانع و مشکلات احتمالی تصمیم گیری می شود

### ج- ساختار، تشکیلات و شرح وظایف هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز

ردیف	گستره اجرا	اعضای هیات	زمان بندی ارزیابی	دبیر هیات	مسئول ابلاغ گزارش بازخورد هیات	وظایف کلان
۱	در مرکز	نماینده رئیس جمهور در امر اقامه نماز رئیس هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز معاونان برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی و فرهنگ، آموزش و پژوهش ستاد اقامه نماز نماینده سازمان اداری و استخدامی کشور مدیران برنامه ریزی، نظارت و پیگیری و ارزیابی ستاد اقامه نماز دو نفر از دبیران منتخب شورای اقامه نماز دستگاه های اجرایی در مرکز حداقل سه نفر از شخصیت های شاخص و فرهیخته فرهنگی و اجرایی کشور (اساتید دانشگاه و مدیران اجرایی کشور)	فصل بهار هر سال، متناسب با زمان بندی ابلاغی از سوی سازمان اداری و استخدامی کشور	معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد	ابلاغ گزارش بازخورد اولیه به دستگاه ها؛ براساس الگوی معرفی شده از سوی ستاد اقامه نماز نظارت و ارزیابی ستاد و ثبت امتیازات در سامانه عملکرد دستگاه ها تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از میزان مشارکت دستگاه ها در فرایند ارزیابی ستاد و همچنین وضعیت عملکرد دستگاه ها و امتیازات مکتسبه آن ها به همراه نقاط قوت، ضعف و ارائه راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح برنامه ها و بهبود روش ها به هیات عالی داور ستاد	ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی براساس الگوی معرفی شده از سوی ستاد اقامه نماز و ثبت امتیازات در سامانه عملکرد دستگاه ها تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از میزان مشارکت دستگاه ها در فرایند ارزیابی ستاد، همچنین وضعیت عملکرد دستگاه ها و امتیازات مکتسبه آن ها به همراه نقاط قوت، ضعف و ارائه راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح برنامه ها و بهبود روش ها به هیات عالی داور ستاد
۲	در استان	مدیر ستاد اقامه نماز استان نماینده تام الاختیار استاندار نماینده تام الاختیار نماینده ولی فقیه و امام جمعه مرکز استان نماینده تام الاختیار رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان کارشناس برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد اقامه نماز استان سه نفر از دبیران منتخب شورای اقامه نماز ادارات کل استان نماینده تام الاختیار دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه های استان (صرفاً جهت ارزیابی عملکرد دستگاه ها)	فصل بهار هر سال و متناسب با زمان بندی ابلاغی از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	مدیر ستاد اقامه نماز استان	مدیر ستاد اقامه نماز استان	ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی براساس الگوی معرفی شده از سوی ستاد اقامه نماز و ثبت امتیازات در سامانه عملکرد دستگاه ها تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از میزان مشارکت دستگاه ها در فرایند ارزیابی ستاد، همچنین وضعیت عملکرد دستگاه ها و امتیازات مکتسبه آن ها به همراه نقاط قوت، ضعف و ارائه راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح برنامه ها و بهبود روش ها به هیات عالی داور ستاد تهیه بیانیه پایانی هیات ارزیابی ستاد استان و قرائت در اجلاس استانی نماز

۳	در شهرستان	دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان نماینده تام الاختیار فرماندار نماینده تام الاختیار امام جمعه شهرستان دو نفر از دبیران منتخب ادارات شهرستان	فصل بهار هر سال و متناسب با زمان بندی ابلاغی از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان	دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان	دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان	- ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی بر اساس الگوی معرفی شده از سوی ستاد اقامه نماز و ثبت امتیازات در سامانه ارزیابی عملکرد دستگاه ها - تهیه و ارائه گزارش تحلیلی از میزان مشارکت دستگاه ها در فرایند ارزیابی ستاد و همچنین وضعیت عملکرد دستگاه ها و امتیازات مکاتبه آن ها به همراه نقاط قوت، ضعف و ارائه راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح برنامه ها و بهبود روش ها به فرماندار و امام جمعه و ستاد اقامه نماز استان و قرائت آن در شورای اقامه نماز شهرستان - تهیه بیانیه پایانی هیات ارزیابی ستاد شهرستان و قرائت در اجلاس شهرستانی نماز (در صورت برگزاری)
---	------------	--	--	---------------------------------	---------------------------------	--

### ملاحظات؛

۱. نماینده تام الاختیار نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها صرفاً در زمان بررسی و ارزیابی عملکرد حوزه ستادی وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی در جلسات هیات ارزیابی شرکت نموده و حق رای دارند.
۲. رئیس هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز، به پیشنهاد هیات امناء معرفی و حکم ایشان توسط رئیس ستاد اقامه نماز کشور برای مدت دو سال صادر می شود.
۳. مدیر ستاد اقامه نماز استان و دبیر ستاد اقامه نماز شهرستان، ریاست هیات ارزیابی استان و شهرستان را عهده دار می باشد.
۴. ترکیب هیات ارزیابی و داوری استان و شهرستان یکسان می باشد.
۵. احکام اعضای هیات ارزیابی در مرکز توسط رئیس هیات ارزیابی مرکز و برای مدت یک سال صادر می شود.
۶. حکم رئیس هیات ارزیابی استان توسط رئیس هیات ارزیابی مرکز صادر می شود.
۷. احکام اعضای هیات ارزیابی استان توسط رئیس هیات ارزیابی استان برای مدت یک سال صادر می شود.
۸. حکم رئیس هیات ارزیابی شهرستان توسط مدیر ستاد اقامه نماز استان (رئیس هیات ارزیابی استان) و برای مدت یک سال صادر می شود.
۹. نمایندگان استاندار، امام جمعه و سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان، به صورت مکتوب به ستاد اقامه نماز معرفی می شوند.
۱۰. حق الزحمه اعضای هیات ارزیابی ستاد مرکز، براساس گزارش معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد و از محل اعتبارات معاونت مربوط به طور شایسته محاسبه و پرداخت خواهد شد.
۱۱. حق الزحمه اعضای هیات ارزیابی ستاد استان و شهرستان، براساس گزارش مدیر ستاد اقامه نماز استان و پس از تأیید معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد و از محل اعتبارات معاونت مربوط به طور شایسته محاسبه و پرداخت خواهد شد.
۱۲. معاونت برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی ستاد دبیرخانه اجرایی هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز مرکز می باشد.
۱۳. ستاد اقامه نماز استان و شهرستان به ترتیب دبیرخانه اجرایی هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز در استان و شهرستان می باشند.
۱۴. آموزش و توجیه کاربران، کلیه امور اداری، مکاتبات، دعوتنامه ها، صورتجلسات، پیگیری ها، و مستندسازی فرایند ارزیابی و داوری عملکرد دستگاه های اجرایی به عهده دبیرخانه هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز می باشد



**ج - ساختار، تشکیلات و شرح وظایف هیات عالی داوری ستاد اقامه نماز**

ردیف	گستره اجرا	اعضای هیات	زمان بندی جلسات	دبیر هیات	مسئول ابلاغ مصوبات	وظایف کلان
۱	در مرکز	رئیس یا قائم مقام ستاد اقامه نماز نماینده رئیس جمهور در امر اقامه نماز رئیس هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز دو نفر از اعضای هیات امنای ستاد معاون برنامه ریزی نظارت و ارزیابی (دبیر جلسه) معاون فرهنگ آموزش و پژوهش معاون اداری، مالی و پشتیبانی	فصل تابستان و پس از اتمام فرایند ارزیابی ستاد اقامه نماز	رئیس هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز	رئیس یا قائم مقام ستاد اقامه نماز	<ul style="list-style-type: none"> <li>- بررسی و تأیید گزارش هیات ارزیابی ستاد</li> <li>- تهیه بیانیه هیات عالی داوری ستاد</li> <li>- قرائت بیانیه هیات عالی ستاد در اجلاس سراسری نماز</li> <li>- ارائه گزارش عملکرد اقامه نماز دستگاه ها به مراجع ذی صلاح شامل؛ دفتر مقام معظم رهبری، ریاست جمهوری، سازمان اداری و استخدامی کشور</li> </ul>

**ملاحظات:**

۱. احکام هر یک از اعضای هیات عالی داوری توسط رئیس ستاد اقامه نماز کشور برای مدت یک سال صادر می شود.
۲. سیاست ها و رویکردهای ارزیابی عملکرد دستگاه ها توسط هیات امنای ستاد تصویب و ابلاغ می شود.

**ماده ۹ - فرایند ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه های اجرایی کشور**

**مرحله اول - خوداظهاری؛** ارائه گزارش و مستندات عملکرد توسط دستگاه

**مرحله دوم - خودارزیابی؛** ارزیابی گزارش و مستندات عملکردی توسط هیات ارزیابی دستگاه

**مرحله سوم -** ارزیابی عملکرد دستگاه ها

**الف - ارزیابی هیات ارزیابی ستاد اقامه نماز؛** ارزیابی گزارش عملکرد دستگاه توسط هیات های ارزیابی ستاد در مرکز، استان و شهرستان در سامانه سجاده (سامانه جامع ارزیابی ستاد)

**ب - ارزیابی ستاد اقامه نماز استان؛** ارزیابی و تحلیل ستاد اقامه نماز استان از روند اجرای برنامه ها و فعالیت های مصوب دستگاه براساس مشاهدات میدانی و گزارش ناظرین ستاد (به صورت کمی و کیفی) در طول دوره اجرای برنامه ها

**مرحله چهارم -** رسیدگی به اعتراضات احتمالی دستگاه ها

**مرحله پنجم -** نهایی نمودن امتیازات و اعلام نتایج به مراجع ذی صلاح (در مرکز؛ به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، سازمان اداری و استخدامی در استان ها؛ به دفتر استاندار و امام جمعه و سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان)

**مرحله ششم -** ارائه گزارش بازخورد عملکرد دستگاه ها (قوت ها، ضعف ها و راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح و بهبود برنامه ها و روش ها)

**مرحله هفتم -** معرفی دستگاه های برتر و تجلیل و تقدیر از دستگاه های برتر در امر اقامه نماز (تهیه و قرائت بیانیه هیات ارزیابی و داوری ستاد اقامه در صحن اجلاس های استانی و ملی ستاد اقامه نماز)

**مرحله هشتم -** مستندسازی فرایند ارزیابی عملکرد اقامه نماز دستگاه ها

**توجه؛** ضریب امتیازی مراحل خودارزیابی دستگاه و ارزیابی ستاد اقامه نماز در مرکز و استان ها توسط هیات مرکزی ارزیابی ستاد اقامه نماز تعیین می شود.

## ماده ۱۰ - شناسایی و تجلیل از دستگاه های برتر نمازی

### جدول شاخص های شناسایی و تجلیل و امتیازات مکاتبه و عناوین مربوط در ارزیابی ستاد اقامه نماز

الف - شاخص های شناسایی و تجلیل از دستگاه های برتر نمازی			ب - جدول امتیازات مکاتبه و عناوین مرتبط		
۱- مجموع امتیازات مکاتبه دستگاه ها ذیل سه راهبرد استاندارد؛ مدیریتی و تمهیدی / آموزشی و پژوهشی / فرهنگی و تبلیغی	درصد موفقیت	رتبه بندی برای تجلیل	عنوان	رتبه بندی برای تجلیل	درصد موفقیت
۲- انجام فعالیت های ابتکاری، خلاقانه و بومی سازی برنامه ها...	۹۰٪ - ۸۱٪	شایسته تقدیر ویژه	عالی	شایسته تقدیر ویژه	۱۰۰٪ - ۹۱٪
۳- بررسی روند عملکرد دستگاه در طی سه دوره متوالی ارزیابی	۸۰٪ - ۶۱٪	شایسته تقدیر	خیلی خوب	شایسته تقدیر	۹۰٪ - ۸۱٪
۴- میزان مشارکت واحدهای تابعه دستگاه (مرکز، استان و شهرستان) در فرآیند ارزیابی	۶۰٪ - ۵۰٪	قابل قبول	خوب	قابل قبول	۸۰٪ - ۶۱٪
۵- میانگین عملکرد واحدهای تابعه دستگاه در حوزه های ستادی، استانی و شهرستانی	کمتر از ۴۹٪	نیازمند تلاش بیشتر	متوسط	نیازمند تلاش بیشتر	۶۰٪ - ۵۰٪
		مشمول تذکر و توبیخ	ضعیف	مشمول تذکر و توبیخ	کمتر از ۴۹٪

## ماده ۱۱ - تقدیر و تجلیل

- اسامی دستگاه های اجرایی برتر نمازی جهت طرح در جشنواره شهید رجایی به سازمان اداری و استخدامی کشور از سوی ستاد اقامه نماز ارسال خواهد شد.
- دستگاه های اجرایی در مرکز که بالاتر از ۹۵٪ امتیاز لازم از نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه کسب کرده باشند ضمن تجلیل از آن در اجلاس سراسری نماز توسط رئیس جمهور یا معاون اول ایشان مورد تقدیر ویژه قرار خواهند گرفت.
- دستگاه های اجرایی در مرکز که بین ۹۴٪ تا ۸۱٪ امتیاز لازم از نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه کسب کرده باشند در اجلاس سراسری نماز توسط رئیس ستاد اقامه نماز کشور و نماینده رئیس جمهور در امر اقامه نماز مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.
- دستگاه های اجرایی در استان که بالاتر از ۹۱٪ امتیاز لازم از نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه کسب کرده باشند در اجلاس استانی نماز توسط استاندار بعنوان رئیس شورای اقامه نماز استان و نماینده ولی فقیه و امام جمعه استان مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.
- دستگاه های اجرایی در استان که بین ۹۰٪ تا ۸۱٪ امتیاز لازم از نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه کسب کرده باشند در اجلاس استانی نماز توسط معاون استاندار و مدیر ستاد اقامه نماز استان مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.
- الواح تقدیر و سپاس به نام دستگاه برگزیده صادر و در متن آن ذکر شود از کلیه عواملی که موجب کسب این موفقیت شده اند تجلیل و تقدیر می شود.
- طی نامه ای از بالاترین مقام اجرایی دستگاه برگزیده در مرکز و استان، درخواست شود فعالان و خادمان نماز دستگاه مورد تجلیل و تقدیر شایسته قرار گیرد.
- با عنایت به تفاوت در ماموریت ها، تکالیف و مخاطبین هر یک از دستگاه های اجرایی در زمینه ترویج و توسعه فرهنگ اقامه نماز و همچنین رویکرد ستاد مبنی بر عدم مقایسه دستگاه ها، عملکرد آن ها براساس ۵ گروه تخصصی دسته بندی (شامل؛ آموزشی، علمی، پژوهشی/ فرهنگی، ورزشی/ مدیریتی، قضایی/ عمرانی، تولیدی، اقتصادی/ اجتماعی - رفاهی) به استناد برنامه های مصوب ابلاغی ذیل راهبردهای مدیریتی - تمهیدی، آموزشی - پژوهشی و فرهنگی - تبلیغی بررسی و ارزیابی شده و از برترین ها تجلیل به عمل می آید.

## ماده ۱۲ - تذکر و توبیخ

- در راستای تحقق پیام مقام معظم رهبری به سیزدهمین اجلاس سراسری نماز مبنی بر "جمع داوری عالی رتبه‌ای، سهم هر دستگاه را از تشویق و تقدیر و یا خدای نخواستہ از توبیخ و سرزنش به او پردازد و براساس پیشرفت ها یا توقف ها و موانع راه، برنامه جامع را

تصحیح یا تکمیل کند" دستگاه هایی که نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه آن ها در زمینه ترویج فرهنگ اقامه نماز کمتر از حد انتظار و قابل قبول باشد به شرح ذیل مورد تذکر و توبیخ قرار می گیرند.

- دستگاه های اجرایی در مرکز که کمتر از ۴۹٪ امتیاز لازم از نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه کسب کرده باشند، پس از تایید ریاست محترم جمهوری توسط معاون اول رئیس جمهور و یا مقام مجاز از طرف ایشان مشمول دریافت تذکر کتبی خواهند بود.
- دستگاه های اجرایی در استان که کمتر از ۴۹٪ امتیاز لازم از نتایج ارزیابی عملکرد سالیانه کسب کرده باشند توسط استاندار و رئیس شورای اقامه نماز استان، به بالاترین مقام اجرایی دستگاه در مرکز گزارش داده می شود و اعمال تذکر و توبیخ با صلاحدید همان مقام خواهد بود.
- امتیازات مکتسبه هر یک از دستگاه های اجرایی در مرکز، به دفتر مقام معظم رهبری و هیات دولت ارسال خواهد شد.
- امتیازات مکتسبه هر یک از دستگاه های اجرایی در استان و شهرستان، به استاندار و نماینده ولی فقیه و امام جمعه مرکز استان ارسال خواهد شد.
- نحوه تقدیر و تجلیل از دستگاه های برتر و فعالان و خادمان نماز در سطح کشور، همچنین تذکر و توبیخ به دستگاه های مشمول، براساس دستورالعمل مربوط که به تصویب هیات امنای ستاد اقامه نماز خواهد رسید، انجام می شود.

### **ماده ۱۳ – گزارش نتایج ارزیابی عملکرد**

- گزارش هیات عالی داوری ستاد شامل (قوت ها، ضعف ها و راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح برنامه ها و روش ها) در صحن اجلاس سراسری نماز قرائت خواهد شد.
- گزارش هیات داوری ستاد استان شامل (قوت ها، ضعف ها و راهکارهای پیشنهادی جهت اصلاح برنامه ها و روش ها) در صحن اجلاس استانی نماز قرائت خواهد شد.
- علاوه بر موارد فوق امتیازات مکتسبه هر یک از دستگاه های اجرایی در مرکز و استان به همراه گزارش بازخورد هیات ارزیابی ستاد از سوی ستاد اقامه نماز به دستگاه مربوط ارسال خواهد شد

### **ماده ۱۴ – رسیدگی به اعتراضات**

- رسیدگی به اعتراضات احتمالی توسط هیات ارزیابی ستاد (در مرکز، استان و شهرستان) در زمان مقرر و براساس ارائه مستندات و توضیحات تکمیلی مسئول اقامه نماز دستگاه مربوط انجام می پذیرد

هرگونه تغییر و بازنگری در مفاد این نظام نامه مستلزم طرح و تصویب در هیات امنای ستاد اقامه نماز می باشد.